

SZERVEZETI
ÉS
MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZAT

Hatályos: 2024. november 8-tól

**VESZPRÉM VÁRMEGYEI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

A Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja (a továbbiakban: Njtv.) alapján az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

- 1./ Az önkormányzat elnevezése: Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: területi nemzetiségi önkormányzat).
- 2./ Az önkormányzat székhelye: Veszprém, Megyeház tér 1.
- 3./ Az önkormányzat törzskönyvi azonosító száma: 790730

II. FEJEZET

Az önkormányzat jelképei, ünnepe

- 1./ Az önkormányzat pecsétje: kör alakú, 4 cm átmérőjű pecsét, melynek közepén a Magyarország címere látható, körben Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felirattal.
- 2./ Az önkormányzat ünnepe: Nemzetiségi Nap (december 18.)

III. FEJEZET

Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

- 1./ A területi nemzetiségi önkormányzat jogi személy. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.
- 2./ A területi nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat közgyűlését illetik meg.
- 3./ A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése tagjainak száma: 7 fő.
A közgyűlés összetételét az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza.
- 4./ A közgyűlés a hatáskörét – az Njtv. 114. §-a kivételével – szerveire (elnök, bizottság) átruházhatja. A területi nemzetiségi önkormányzat a szerveire átruházott hatáskör

tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.

- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat – jogszabályi keretek között – saját hatáskörében határozza meg:
- a) szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő 3 hónapon belül,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat nevét, jelképeit, kitüntetéseit, továbbá ezek odaítélésének feltételeit és szabályait,
 - c) az általa képviselt nemzetiség vármegyei ünnepeit,
 - d) a törzsvagyon körét, kizárólagos rendelkezése alatt álló vagyona használatának szabályait,
 - e) intézmény alapítását, átvételét és fenntartását,
 - f) gazdálkodó és más szervezet alapítását, ezekben való részvételt,
 - g) önkormányzati társulás létrehozását, vagy társuláshoz való csatlakozást,
 - h) pályázat kiírását,
 - i) ösztöndíj alapítását,
 - j) a vármegyei önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
 - k) műemlékei és emlékhelyei védetté nyilvánításának kezdeményezését,
 - l) részt vesz a Veszprémi Törvényszék ülnökeinek választásában.
 - m) véleményt nyilvánít az általa képviselt nemzetiséget e minőségében érintő vármegyei önkormányzati rendeletek tervezetéről,
 - n) közreműködik az általa képviselt nemzetiségek középfokú nemzetiségi oktatása terén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami szervek szakmai ellenőrzésében, a köznevelési törvényben szabályozott módon,
 - o) kezdeményezheti a vármegyei vagy fővárosi önkormányzatnak a nemzetiségi kollégiumi ellátásra, középiskolai és szakiskolai ellátásra vonatkozó feladat- és hatásköre átadását,
 - p) területi nemzetiségi önkormányzatok társulása révén körzeti jellegű nemzetiségi közszolgáltatás megszervezését vállalhatja, ha az megfelel a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezéseinek.
 - q) szakmai munkájának segítésére szakmai kabinet létrehozását.

IV. FEJEZET

A közgyűlés működése, ülései

- 1./ A közgyűlés alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül össze kell hívni.
- 2./ A közgyűlés alakuló ülését a Veszprém Vármegyei Területi Választási Bizottság (a továbbiakban: TVB) elnöke hívja össze.
- 3./ Az alakuló ülést – a nemzetiségi önkormányzat elnökének megválasztásáig – a korelnök vezeti.
- 4./ a.) Az alakuló ülésen a TVB elnöke beszámol a Vármegyei nemzetiségi önkormányzati választás eredményéről.
b.) A képviselők az alakuló ülésen a megbízólevél átvételét követően esküt tesznek a közgyűlés előtt.

- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülésen tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.
- 6./ A területi nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához minősített többség – a megválasztott képviselők több mint a felének szavazata – szükséges.
- 7./ A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése évente legalább 4 ülést és egy közmeghallgatást tart.
- 8./ Az ülést össze kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egyharmadának indítványára. Az ülést az elnök – akadályoztatása esetén az elnökhelyettes - hívja össze, és vezeti. Az elnök és az elnökhelyettes egyidejű akadályoztatása esetén a közgyűlés ülésének összehívására és vezetésére az elnök által megbízott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 9./ A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványnak tartalmaznia kell az ülés napirendjét, annak indokát, valamint az indítványozók nevét, saját kezű aláírását. Az indítványt a közgyűlés elnökénél kell előterjeszteni. A közgyűlés kizárólag a kezdeményezők által meghatározott napirendeket tárgyalhatja.
- 10./ Az elnök az indítvány benyújtását követően 2 napon belül intézkedik a rendkívüli ülés összehívásáról.
- 11./ A közgyűlési ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, valamint a napirendeknek és előadójuknak megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a közgyűlési ülés soron kívül is összehívható. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is alkalmazható.
- 12./ A közgyűlési ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy a közgyűlés tagjai a közgyűlés ülésének napját megelőzőleg legalább 3 nappal, rendkívüli ülés esetén 1 nappal az ülés előtt megkapják.¹
- 13./ A közgyűlés ülésére - a közgyűlés tagjain kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
- 14./ A Veszprém Vármegyei Önkormányzat jegyzőjének távolléte esetén – képviseletében – Szász Andrea önkormányzati referens vesz részt a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési ülésén.²

Az ülések nyilvánossága

¹ Szövegét módosította a Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 36/2024. (XI.8.) határozata, hatályos 2024. november 8. napjától

² Szövegét módosította a Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 16/2023. (VI.26.) határozata, hatályos 2023. június 26. napjától

- 1./ A közgyűlés ülései nyilvánosak. Az ülések időpontjáról a polgárokat sajtó útján, valamint a Veszprém Vármegyei Önkormányzat hivatalos honlapján történő közzététellel kell tájékoztatni.
- 2./ A közgyűlés zárt ülést tart a következő ügyekben:
 - a) összeférhetetlenségi,
 - b) méltatlansági,
 - c) kitüntetési ügy tárgyalásakor
 - d) vagyonyilatkozati eljárás és
 - e) fegyelmi büntetés kiszabása során
- 3./ A közgyűlés zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján
 - a) választás,
 - b) kinevezés,
 - c) felmentés,
 - d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása
 - e) fegyelmi eljárás megindítása
 - f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
- 4./ A közgyűlés zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- 5./ A közgyűlés zárt ülést tart, ha a Njtv-ben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
- 6./ A zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, a vármegyei jegyző vagy megbízottja, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.
- 7./ A zárt ülésen hozott döntéseket nyilvános ülésen ki kell hirdetni oly módon, hogy az üzleti titkot és személyiségi jogokat ne sértsen, továbbá biztosítani kell a külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

Az ülés napirendje

- 1./ A közgyűlési ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.
- 2./ A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, napirendről történő levételére az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tehetnek javaslatot.
- 3./ A közgyűlés elé előterjesztést tehet:
 - a.) az elnök,
 - b.) az elnökhelyettes,
 - c.) a képviselők,
 - d.) a vármegyei közgyűlés elnöke,
 - e.) a vármegyei jegyző,
 - f.) a közgyűlés által felkért szerv vezetője.
- 4./ A területi nemzetiségi önkormányzati képviselő a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési ülésén az elnöktől, az elnökhelyettesektől, a bizottság elnökétől, a vármegyei jegyzőtől

vármegyei nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, melyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

- 5./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A közgyűlési ülés tanácskozási rendje

- 1./ A közgyűlési ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása, vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.
- 2./ Határozatképtelenség esetén a közgyűlés ülését 8 napon belüli időpontra ugyanazon napirendek tárgyalására újból össze kell hívni.
- 3./ Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a közgyűlés határozatképességének megállapítása.
Az ülés akkor határozatképes, ha a megválasztott képviselők több mint fele (4 fő) jelen van.
- 4./ Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a határozatképességet.
- 5./ Az elnök gondoskodik a közgyűlési ülés rendjének fenntartásáról.
Ennek során:
 - a) figyelmezteti azt a felszólalót, aki a tárgytól eltér, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
 - b) ismételt figyelmeztetés esetén a felszólalótól a szót megvonhatja,
 - c) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselő-közgyűlés tagjához méltatlan magatartást tanúsít.
- 6./ A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendezavarót, ismétlődő rendezavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.
- 7./ Az elnök a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, vitába szállni nem lehet.
- 8./ A meghívott vendégeknek az elnök biztosíthat hozzászólási lehetőséget.
- 9./ A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
- 10./ A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.
A vita lezárására az elnök, ill. bármely képviselő tehet javaslatot, melyről a közgyűlés felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

- 1./ A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

- 2./ A megválasztott képviselők több mint felének a szavazata (minősített többség) szükséges a nemzetiségi önkormányzat:
 - a) szervezeti és működési szabályzatának megalkotásához, módosításához,
 - b) költségvetéséről, zárszámadásáról, a vármegyei önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról,
 - c) a vármegyei önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról szóló döntéshez,
 - d) intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,
 - e) a vármegyei önkormányzattól vagy más nemzetiségi önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötéséről,
 - f) gazdálkodó szervezet vagy más szervezet létrehozásáról, megszüntetéséről és az ezekben való részvételről,
 - g) önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról,
 - h) érdekképviselői szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
 - i) elnökének, elnökhelyettesének megválasztásáról,
 - j) bizottság létrehozásáról,
 - k) a törzsvagyona körének meghatározásáról,
 - l) az olyan ügyben, amely a törvény szerint a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörébe tartozik,
 - m) a közgyűlés megbízatásának lejárt előtti feloszlásához,
 - n) az elnök elleni – sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt – kereset benyújtásához,
 - o) mindazokban az ügyekben, amelyben a törvény minősített többséget ír elő.
- 3./ Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először igen, majd nem szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.
- 4./ A nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más kisebbségi önkormányzati képviselő javaslatára a közgyűlés dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- 5./ A közgyűlés döntését határozati formában hozza.
- 6./ A határozatokat a határozatot hozó szerv teljes nevének megjelölésével, - naptári évenként kezdődően - folyamatos sorszámmal, évszámmal és naptári nappal, valamint a „határozata” kifejezéssel és a határozat címével kell jelölni a következők szerint: A Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat sorszám/év (hó, nap) határozata a tárgyról.
- 7./ A nemzetiségi önkormányzat határozatainak kihirdetéséről a vármegyei jegyző gondoskodik a Veszprém Vármegyei Önkormányzat hivatalos honlapján.

A közgyűlési ülés jegyzőkönyve

- 1./ A közgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
 - a. a közgyűlési ülés helyét és
 - b. időpontját,
 - c. a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
 - d. a meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
 - e. a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat,
 - f. az előterjesztéseket,
 - g. az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét,
 - h. a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
 - i. a döntéshozatalban résztvevők számát,
 - j. a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát,
 - k. a megállapodásban megjelölt személy (vármegyei jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
 - l. a szavazás számszerű eredményét,
 - m. a hozott döntéseket,
 - n. a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.
- 2./ A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a közgyűlési előterjesztésekbe és az ülések jegyzőkönyveibe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 3./ A jegyzőkönyvet az elnök, jegyzőkönyv-hitelesítőként az elnökhelyettes írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon közvetlenül megküldi a vármegyei kormányhivatalnak.
- 4./ A jegyzőkönyv eredeti példányának elválaszthatatlan mellékleteit képezik:
 - a) meghívó,
 - b) írásos előterjesztések, képviselői önálló indítványok, interpellációk,
 - c) jelenléti ív,
 - d) titkos szavazási jegyzőkönyv egy példánya,
 - e) a képviselő kérésére az írásban benyújtott felszólalás egy példánya,
 - f) név szerinti szavazás névsora.
- 5./ A jegyzőkönyv tárolásáról, hozzáférhetőségéről és a vármegyei önkormányzat hivatalos honlapján való közzétételéről a vármegyei jegyző gondoskodik.

V. FEJEZET

A közgyűlés tagjai A képviselők jogállása

- 1./ A képviselők jogait és kötelezettségeit a Njtv., valamint e szabályzat határozza meg.
- 2./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a vármegyei nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének tagja, a nemzetiségi ügyekben a roma nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlési döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

- 3./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.
- 4./ A képviselő köteles:
 - a) részt venni a közgyűlés munkájában,
 - b) megbízás alapján képviselheti a területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlését,
 - c) bejelenteni az elnöknek, ha a közgyűlés ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.
- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése a tagjai részére tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. Az Njtv.-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő nemzetiségi önkormányzati képviselő tiszteletdíját, természetbeni juttatását a közgyűlés legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, vagy megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.³

VI. FEJEZET

A nemzetiségi önkormányzat bizottsága

- 1./ A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése Pénzügyi Bizottságot hoz létre, melynek létszáma három fő. A Pénzügyi Bizottság összetételét az SZMSZ 2. melléklete tartalmazza.
- 2./ A bizottság feladatkörében:
 - a./ előkészíti a közgyűlés döntéseit;
 - b./ véleményezi az éves költségvetési javaslatot;
 - c./ véleményezi a közgyűlés elé kerülő – pénzügyi bizottság szakterületét érintő – előterjesztéseket;
 - d./ figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek és kiadások alakulását;
 - e./ a területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése által átruházott hatáskörben döntési joga lehet, e jogkörében hozott döntéseit a területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése felülvizsgálhatja;
 - f./ ellenőrzi a nemzetiségi képviselő, valamint a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonynyilatkozatát.⁴
- 3./ A bizottság határozatlanképtelensége esetén a közgyűlés az SZMSZ VI. fejezet 2./ pont c./ alpontjában foglaltak alkalmazásától eltekinthet. Ennek tényéről a Közgyűlés ügyrendi határozatot hoz.
- 4./ A 3./ pontban meghatározott rendelkezés nem alkalmazható, ha a közgyűlés bizottságának feladat vagy hatáskörét törvény vagy kormányrendelet határozza meg.
- 5./ A bizottság működésére, döntéshozatalára egyébként a területi nemzetiségi önkormányzati közgyűlés működésének, döntéshozatalának szabályait kell megfelelően alkalmazni.

³ Szövegét módosította a Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 30/2023. (IX.27.) határozata, hatályos 2023. szeptember 27. napjától

⁴ Szövegét módosította a Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 30/2023. (IX.27.) határozata, hatályos 2023. szeptember 27. napjától

- 6./ A bizottságot a területi nemzetiségi önkormányzat elnökének vagy bármely bizottsági tag indítványára össze kell hívni.
- 7./ A bizottság ülését a bizottság elnöke az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, valamint a napirendeknek és előadójuknak megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a bizottsági ülés soron kívül is összehívható. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is alkalmazható.
- 8./ Az ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy a bizottság tagjai a bizottság ülésének napját megelőzőleg legalább 3 nappal, rendkívüli ülés esetén 1 nappal az ülés előtt megkapják.⁵
- 9./ A bizottság ülésére - a bizottság tagjain kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
- 10./ A bizottsági ülés összehívásáról a területi nemzetiségi önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét, valamint a vármegyei jegyzőt értesíteni kell.
- 11./ A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke, jegyzőkönyv-hitelesítőként a bizottság elnökhelyettese írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül közvetlenül megküldi a vármegyei kormányhivatalnak.
- 12./ A jegyzőkönyv tárolásáról és hozzáférhetőségéről a vármegyei jegyző gondoskodik.

VII. FEJEZET

Az elnök, elnökhelyettes

- 1./ A közgyűlés tagjai sorából társadalmi megbízatású elnököt választ.

A vármegyei nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joggal vesz részt a vármegyei önkormányzat közgyűlésének, valamint a vármegyei közgyűlés bizottsági ülésén.

- 2./ Az elnöknek a közgyűlés működésével összefüggő feladatai:
 - a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a közgyűlés üléseit,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) gondoskodik a közgyűlési ülésről szóló jegyzőkönyv elkészítéséről, illetve a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt történő aláírásáról,
 - e) kapcsolatot tart a vármegyei közgyűlés elnökével, vármegyei jegyzővel, a bizottságok elnökeivel,
 - f) szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről, gondoskodik a vármegyei önkormányzattal, a települési nemzetiségi önkormányzatokkal való jó együttműködésről, a közigazgatási szervekkel, intézményekkel és a civil szervezetekkel való kapcsolattartásról,
 - g) dönt az átruházott hatáskörébe tartozó ügyekben.

⁵ Szövegét módosította a Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 36/2024. (XI.8.) határozata, hatályos 2024. november 8. napjától

- 3./ A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.
- 4./ Az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogkörét az elnökhelyettes gyakorolja.

VIII. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

- 1./ A nemzetiségi önkormányzat saját hatáskörében határozza meg:
 - a) az Njtv-ben szabályozottak szerint, vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
 - b) költségvetését és zárszámadását, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket.
- 2./ A vármegyei önkormányzat és a vármegyei nemzetiségi önkormányzat megállapodása tartalmazza az Njtv. szerint:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetése előkészítésének, megalkotásának eljárási rendjét, a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének szabályait,
 - b) önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vétel és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a pénzügyi ellenjegyzési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat.
 - d) a nemzetiségi önkormányzat vagyongazdálkodásának rendjét,
 - e) a pénzellátással, valamint a bankszámlával kapcsolatos szabályokat,
 - f) a belső ellenőrzés rendjét,
 - g) a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit, valamint az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatokat.
- 3./ A nemzetiségi önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
 - a) az állam költségvetési hozzájárulása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának hozadéka,
 - e) adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.
- 4./ A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen tulajdonába adtak.
- 5./ A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.
- 6./ A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

- 7./ A nemzetiségi önkormányzat költségvetését – költségvetési határozatával – közgyűlési döntéssel megváltoztathatja.
- 8./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.
- 9./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a pénzügyi ellenjegyzést a vármegyei önkormányzat gazdasági szabályzatában meghatározott személyek végezhetnek.
- 10./ A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke (ill. akadályoztatása esetén általános elnökhelyettese) jogosult utalványozásra.
- 11./ a) Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
b) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.
- 12./ A közgyűlés a pénzforgalmának lebonyolítása érdekében pénzeszközeit a Magyar Államkincstárnál vezetett 10048005-00319872-00000000 számú önálló pénzforgalmi számlán helyezi el.
- 13./ A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15790738-1-19
- 14./ A nemzetiségi önkormányzat főtevékenysége:
841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége,
Alaptevékenysége kormányzati funkció szerint:
011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége.

IX. FEJEZET

Záró rendelkezések

- 1./ A Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2023. január 1. napján lép hatályba, annak kihirdetéséről a vármegyei jegyző gondoskodik a Veszprém Vármegyei Önkormányzat hivatalos honlapján.
- 2./ Az itt nem szabályozott kérdésekben a *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény, *Az államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. számú törvény, valamint *A nemzetiségek jogairól* szóló 2011. évi CLXXIX. számú törvény rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.

Dömötör Norbert
elnök

Rupa László
elnökhelyettes

A Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat tagjai

1. Dömötör Norbert elnök
2. Rupa László elnökhelyettes
3. Erdős László
4. Kovács György
5. Kozák Csaba
6. Orbán István
7. Sándor Endre Géza

⁶ Szövegét módosította a Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 36/2024. (XI.8.) határozata, hatályos 2024. november 8. napjától

A Pénzügyi Bizottság tagjai

1. Kovács György elnök
2. Kozák Csaba elnökhelyettes
3. Rupa László tag

⁷ Szövegét módosította a Veszprém Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 36/2024. (XI.8.) határozata, hatályos 2024. november 8. napjától